



Kittilän kunta
Sosiaali- ja
terveyslautakunta
Valtatie 15
99100 KITTILÄ

HAKEMUS Toimeentulotuki

Saapunut pvm	Vastaanottaja	Hakemustapa	<input type="checkbox"/> Toimistoasiointi	<input type="checkbox"/> Kirjallinen
			<input type="checkbox"/> Kotikäynti	<input type="checkbox"/> Muu

HENKILÖTIEDOT

HAKIJA	Sukunimi	Etunimet		Henkilötunnus	
	Osoite			Puhelin	
	Sähköposti	Ammatti		Työnantaja	
	Kansalaisuus	Äidinkieli		Asiointikieli	
	Perhesuhde	<input type="checkbox"/> Naimaton <input type="checkbox"/> Avioliitossa	<input type="checkbox"/> Avoliitossa <input type="checkbox"/> Eronnut	<input type="checkbox"/> Asumuserossa <input type="checkbox"/> Leski	<input type="checkbox"/> Rekisteröity parisuhde
PUOLISO / AVO- PUOLISO	Sukunimi	Etunimi		Henkilötunnus	
	Osoite (ellei sama kuin hakijalla)			Puhelin	
	Ammatti	Työnantaja		Kansalaisuus	
KOTONA ASUVAT LAPSET	Sukunimi	Etunimet		Henkilötunnus	
MUUT ASUNNOSSA ASUVAT	Sukunimi	Etunimet		Henkilötunnus	
ASUMIS- MUOTO	<input type="checkbox"/> Omistusasunto <input type="checkbox"/> Vuokra-asunto <input type="checkbox"/> Tilapäinen asunto	<input type="checkbox"/> Työsuhdeasunto <input type="checkbox"/> Alivuoralaisasunto <input type="checkbox"/> Vanhempien luona	<input type="checkbox"/> Asuntola <input type="checkbox"/> Hoitokoti <input type="checkbox"/> Asumisoikeus / osaom.	<input type="checkbox"/> Ei asuntoa <input type="checkbox"/> Muu (mikä?)	ASUNNON PINTA-ALA m ² HUONEMÄÄRÄ h + k / kk

OMAISUUS JA VARALLISUUS

Asunto	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo €	Auto	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo €
Säästöt	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo €	Osakkeet ja arvopaperit	<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo €
Muu, mikä? (esim. tontti, kesämökki, kuolinpesä, vene)			<input type="checkbox"/> Ei ole	<input type="checkbox"/> On, arvo €	

VELAT

	Velkoja/Pankki	Velka/Laina otettu pvm	Velan / lainan nykyinen määrä	Lyhennys € kk	Korot € kk
Asuntolainat					
Opintolainat					
Osamaksut					
Ulosottovelka					
Muut velat					

TULOT Merkitkää taulukkoon kaikki tulot ennakonpidätyksen jälkeen

	HAKIJA		PUOLISO			HAKIJA		PUOLISO	
	€kk	Pvm	€kk	Pvm		€kk	Pvm	€kk	Pvm
Ansiotulot					Omaishoidontuki				
Muut tulot					Työmarkkinatuki				
Peruspäiväraha					Ansiosidonnainen päiväraha				
Kansaneläke					Työeläke				
Perhe-eläke					Opintotuki				
Äitiys-/vanhempainraha					Sairasvakuutuspäiväraha				
Asumistuki					Elatustuki-/apu				
Lastenkotihoidontuki					Mela				
Muut tulot					Ylimääräinen rintamalisä				
Säästöt					Lapsilisä				

MENOT

	HAKIJA		PUOLISO			HAKIJA		PUOLISO	
	€ kk	Pvm	€ kk	Pvm		€ kk	Pvm	€ kk	Pvm
Vuokra					Yhtiövastike				
Sähkö					Lämmitys				
Vesi ja jätevesimaksut					Asuntolainan korot				
Kotivakuutus					kiinteistövero				
Muut asumismenot					Lääkkeet				
Sairaalamaksut					Muut terveydenhoitomenot				
Opintolainan korot					Muut menot mikä				
Muut terveydenhoitomenot					Päivähoitomaksut				
Elatusmaksut					Työmatkakustannukset				
Muut menot mikä					Velanhoitokulut				
Ulosotto					Lapsen tapaamiskulut				

VIREILLÄ OLEVAT ETUDET

Esim. eläke, päiväraha, asumistuki . Milloin haettu ja mihin hakemus on jätetty?		
Työttömyys alkanut pvm.	Seuraava ilmoittautuminen työvoimatoimistoon pvm	Työnhakusuunnitelma <input type="checkbox"/> Ei ole <input type="checkbox"/> On, milloin tehty?
Milloin olette viimeksi hakeneet työtä tai koulutusta?		
Oma työllistymissuunnitelma tai koulutussuunnitelma		

VELKAJÄRJESTELY

Velkajärjestelyhakemus <input type="checkbox"/> Ei ole <input type="checkbox"/> On, milloin jätetty?	Velkajärjestelypäättös <input type="checkbox"/> Ei ole <input type="checkbox"/> On, milloin tehty?
---	---

TOIMEENTULOTUEN TARVE

Toimeentulotukea haetaan ajalle
Hakemuksen perustelut. Mihin tarkoitukseen toimeentulotukea

SOSIAALITYÖN TARVE

<input type="checkbox"/> Haluan varata ajan sosiaalityöntekijälle keskustelua varten
Asian luonne

PANKKIYHTEYSTIEDOT

Toimeentulotuki maksetaan tilille	Tilinomistaja
Muut perheen pankkitilit	Tilinomistaja

PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Allekirjoittamaton hakemusta ei voida käsitellä. Puutteellinen hakemus tai tositteiden puuttuminen viivästyttävät käsittelyä. Virheellisten tietojen perusteella myönnetty toimeentulotuki voidaan periä takaisin (Toimeentulotuki 20 §). Vakuutan, että edellä annetut tiedot ovat totuudenmukaiset ja sitoudun toimeentulotuen tarpeen jatkuessa ilmoittamaan niistä tapahtuneet muutokset! Suostun annettujen tietojen tarkistamiseen. Tahallisuudesta harhaanjohtamisesta seuraa poliisitutkinta ja mahdollinen oikeuskäsittely. Puutteellinen hakemus viivästyttää käsittelyä!		
Paikka ja Päiväys	Hakijan allekirjoitus	Puolison allekirjoitus

Ohjeet	Toimeentulotukihakemus tulee täyttää kaikilta osin ja sen on vastattava hakijan allekirjoituksella ja pankkinumerolla. Hakemukseen tulee liittää seuraavat tositteet: <ul style="list-style-type: none">- Tiliotteet kaikista perheen pankkitileistä (2 kuukauden ajalta)- Tositteet kaikkien perheenjäsenten tuloista (palkat, etuudet, eläkkeet jne.)- Tositteet kaikista perheen menoista, joihin haetaan toimeentulotukea. Toimeentulotuessa voidaan huomioida esim. seuraavat menot: Vuokra, yhtiövastike, sähkö, vesi, yms. asumismenot Terveystuomien ja lääkkeet (reseptit ja kuitit toimitettava) Muut asumisen ja elämisen kannalta välttämättömät menot.<ul style="list-style-type: none">- Vuokrasopimus- Vahvistettu verotuspäätös- Mahdollinen velkajärjestelypäätös ja maksuohjelma- Muut hakijan ja hänen perheensä tilannetta selventävät tositteet.
---------------	--